

9. NOVEMBER 2022

SALGS- og LEVERINGS BETINGELSER FOR VA OG VVS BRANSJEN 2022

(erstatte FL-VA/VVS/KULDE 2020)

CONTRACT

VVIP

VA OG VVS PRODUSENTENE

Innledning

FL-VA/VVS/KULDE 2020 ble trukket tilbake på grunn av mulig konflikt med Konkurranseloven og at Norske Rørgrossisters Forening (NRF) har opphørt å eksistere gjennom at rørgrossistene nå er organisert i VIRKE Teknisk Handel.

Den avtalte timepris i punkt 13.2 for direkte utskiftningskostnader som Kjøper har til utbedring av en mangel og punkt 14 avsnitt 7 og 8 om «Returgebyr» ble trukket tilbake med umiddelbar virkning.

Øvrige deler av FL-VA/VVS/KULDE 2020 har ikke vært omstridt og videreføres derfor som SALGS- OG LEVERINGSBETINGELSER FOR VA OG VVS-BRANSJEN 2022.

FL-VA/VVS/KULDE 2020 ble utarbeidet av en komité med representanter fra VA og VVS Produsentene VVP, Norske Rørgrossisters Forening (NRF), Rørentreprenørene Norge samt VKE - Foreningen for ventilasjon, kulde og energi, og avløste FL VA-VVS 2016 med virkning fra 1. november 2020.

Virkeområdet for de fremforhandlede betingelsene i FL-VA/VVS/KULDE 2020 var all handel med varer mellom medlemmer av organisasjonene nevnt foran og er supplerende i forhold til kjøpsloven.

Komitéen anbefalte at betingelsene ble lagt til grunn også for handel med eller mellom bransjeaktører utenfor ovennevnte organisasjoner.

Komitéens medlemmer valgte ikke å angi konkret hvilke bestemmelser som kan eller ikke kan fravikes ved avtale mellom partene, men heller angi generelt at disse betingelsene gjelder med mindre annet er avtalt.

Det ble understreket at partenes representanter kom frem til disse betingelsene som en gjennomtenkt helhet, og som resultat av forhandlinger med tilpasning fra begge sider.

Det ble derfor oppfordret til varsomhet med å avtale avvik med mindre dette skyldes konkrete forhold ved det enkelte prosjekt.



VA og VVS produsentene VVP

<http://www.vavvs.no>

BRANSJEORGANISASJON for VA- og VVS produsentene i Norge
Org nr 983 522 912

1. Tilbud

Selgerens tilbud gjelder i 60 dager fra dets mottakelse.

2. Tegninger o.l.

Tegninger, beskrivelser og tekniske oppgaver forblir utarbeiderens eiendom.

3. Meddelelser

Meddelelser mellom partene skal angi den person, enhet og/eller ordrebetegnelse som er angitt for leveransen.

4. Kvalitet

- 4.1 Tilbud gjelder alminnelige handelsvarer når intet annet er opplyst. Ønskes tilbud på spesielle varer utenom alminnelige handelsvarer, må dette gå fram av forespørselen.
- 4.2 Varen skal oppfylle de krav som stilles til den i lover og forskrifter, samt de beskrivelser og anvisninger som er avtalt.
- 4.3 Endres lover eller forskrifter etter avtalens inngåelse, skal avtalen endres i den utstrekning kostnader eller leveringstid påvirkes.

5. Produktinformasjon

- 5.1 Solgte varer skal i det alt vesentlige være i overensstemmelse med produktinformasjon som Selger har gitt og Kjøper er kjent med, eller burde være kjent med.
- 5.2 Dokumentasjon for varen skal inneholde informasjon — herunder sporbarhet — som er påbudt i henhold til lov og forskrifter. Denne dokumentasjonen, herunder bruks- og monteringsanvisninger, skal være på norsk/skandinavisk språk og være tilgjengelig ved mottak av varen i elektronisk format.

6. Ansvar for oppgitte opplysninger

- 6.1 Hver av partene svarer for de opplysninger han har gitt.
- 6.2 Selger svarer ikke for feil som er forårsaket av innsats eller materiell levert av Kjøper.

7. Transport

- 7.1 Selger besørger transport og nødvendig transportforsikring av varen frem til mottakeren. Selger plikter å gi Kjøper opplysninger om spesielle forhold av betydning for mottakelsen av varen.
- 7.2 Kjøper skal omgående underrette Selger dersom transporten ikke kan gjennomføres på den måten Selger har angitt eller som er normal mellom partene. Kjøper svarer for at forholdene på mottakerstedet tillater den planlagte leveringen.

- 7.3 Eventuelle fraktkostninger mv. betales ikke ved mottakelsen, men faktureres Kjøper.
- 7.4 Den av Selgerens engasjerte fraktfører skal ved overlevering av varen på byggeplass bære ID-kort med informasjon om vedkommendes navn og arbeidsgiver samt ha gyldig legitimasjon tilgjengelig i form av sertifikat eller liknende. Fraktførers utstyr skal være godkjent i henhold til gjeldende lov/forskrift. Fraktfører skal inneha nødvendige sertifikater for å gjennomføre leveransen.
- 7.5 Leveranser skal alltid være merket på en mellom partene avtalt måte.
- 7.6 Om særskilt løfteanordning er nødvendig ved lossing av varen, skal Kjøper opplyses om dette i så god tid før levering at slik særskilt løfteanordning kan tilveiebringes av Kjøper. Kjøper dekker utgiftene til dette.

8. Varsel om forsinkelse

Finner Selger at han ikke kan overholde avtalt tidspunkt for levering/dellevering eller Kjøper for mottakelse av varen, skal den annen part underrettes uten ugrunnet opphold. Videre skal nytt leveringstidspunkt angis.

9. Heving ved forsinket levering og forsinket mottakelse

Dersom varslet eller inntruffet forsinkelse ved levering eller mottakelse medfører vesentlig ulempe, har den av partene som ikke er ansvarlig for forsinkelsen, rett til å heve avtalen ved skriftlig meddelelse til den annen part. Dersom forsinkelsen bare gjelder deler av leveransen, kan heving bare foretas for disse varer med tilbehør.

10. Dagmulkt ved forsinkelse

10.1 Dagmulkt ved forsinket levering skal kun svares av Selger hvor særskilt skriftlig avtale om dette og fast leveringstid er inngått. Dagmulkten begrenses oppad til 0,5% pr påbegynt uke, hvormed Selgeren har overskredet avtalt tidspunkt for levering. Mulkten beregnes av kjøpesummen på den del av leveransen som er forsinket.

Samlet mulkt for overskridelse av tidsfrist for levering skal ikke overstige 10% av kjøpesummen inklusiv mva. Innebærer forsinkelsen at maksimal dagmulkt skal erlegges, anses dette uten videre som vesentlig ulempe, som i henhold til pkt 9 gir adgang for Kjøperen til å heve kjøpet.

Kjøper kan ikke kreve erstatning i stedet for dagmulkt bortsett fra i de tilfeller hvor forsinkelsen skyldes forsett eller grov uaktsomhet hos Selgeren.

- 10.2 Dagmulksansvaret etter pkt. 10.1 bortfaller så langt Selgeren godtgjør at forsinkelsen skyldes hindringer utenfor hans kontroll som han ikke med rimelighet kunne ventes å ha tatt i betraktning på avtaletiden, eller å unngå eller overvinne følgene av.
- 10.3 Unnlater Selgeren uten ugrunnet opphold å underrette Kjøperen skriftlig om at befriende omstendighet er inntrådt, kan han ikke påberope seg denne med mindre Kjøperen måtte forstå eller burde ha forstått at slik omstendighet forelå.
- 10.4 Dersom Kjøperen vil kreve dagmulkt, skal han uten ugrunnet opphold underrette Selgeren om forsinkelsen. Eventuelt krav om dagmulkt skal fremsettes skriftlig snarest, og senest 3 måneder etter at leveransen skulle ha funnet sted etter avtalen, ellers bortfaller retten til dagmulkt.

På skriftlig forespørsel fra Selger plikter Kjøper – uten ugrunnet opphold – å opplyse skriftlig om han vil kreve dagmulkt for en foreliggende forsinkelse. Gjør Kjøper ikke det, taper han retten til å kreve denne dagmulkten.

11. Kontroll ved mottakelse av leveransen

- 11.1 Pakkseddel skal følge leveransen.
- 11.2 Kjøper skal ved mottakelsen kontrollere leveransen mot pakkseddel og forøvrig undersøke den forsvarlig, alt etter leveransens art og leveringsform. Varen anses som levert når Kjøper – eller dennes representant på avtalt leveringssted - har signert pakkseddelen.
- 11.3 Kjøper plikter å lagre varen på en etter forholdene forsvarlig måte.

12. Reklamasjon

- 12.1 Mangler som oppdages eller burde ha vært oppdaget ved varens mottakelse, skal det reklameres over uten ugrunnet opphold. Ellers reklameres det uten ugrunnet opphold etter at mangelen oppdages eller burde vært oppdaget. Reklamasjonen skal varsles skriftlig og skal inneholde beskrivelse og billedokumentasjon av mangelens art, omfang og skadested med adresse.
- 12.2 Reklamerer ikke Kjøper som bestemt i pkt 12.1, til tross for at han har oppdaget mangelen eller burde ha oppdaget den, taper han retten til å påberope seg mangelen.

- 12.3 Erstatning for reklamert vare faktureres som vanlig ordre. Selger vil vurdere reklamasjonens berettigelse, og eventuelt utstede kreditnota på den reklamerte varens verdi eller del av denne.
- 12.4 Selger svarer ikke for mangel Kjøper ikke har reklamert over innen fem år etter mottagelse av varen.

13. Selgers ansvar for mangel

- 13.1 Lider den leverte varen av en mangel (konstruksjons-, produksjons- eller materialmangel) – jf pkt 12 – kan Kjøper kreve av Selger:a) omkostningsfri omlevering/utbedring av varen.b) dekning av de direkte utskiftningsomkostningene.
- 13.2 Med direkte utskiftningsomkostninger utover gravearbeider, nødvendige bygningsmessige arbeider m.v. forstås vederlag til fagarbeider / lærling / hjelper etter medgått tid basert på en timepris som avtales i hvert enkelt tilfelle. Ved større reklamasjonsarbeider bør partene avtale særskilt oppgjør.
- 13.3 Omfanget av Selgers ansvar avhenger av i hvilken grad trykk- og tetthets-prøver er foretatt i henhold til gjeldende normer, samt hvorvidt produsentens monterings- og bruksanvisninger er fulgt.
- 13.4 Før Kjøper selv avhjelper mangelen skal mangel og skadested dokumenteres (bilder og skriftlig beskrivelse). Selger skal gis rimelig tid til å kunne besiktige varen og skadested. Gjør ikke Kjøper dette taper han retten til å kreve avhjelp, med mindre hensynet til driftsmessige og økonomiske forhold krever øyeblikkelige tiltak.Partene skal søke enighet om hvordan utbedring skal skje.
- 13.5 Unnlater Selger innen rimelig tid å foreta omlevering/ utbedring som Kjøper har krav på, har Kjøper rett til selv å avhjelpe mangelen på Selgers bekostning eller kreve avslag i prisen, eller, hvis mangelen er vesentlig, å heve kjøpet.
- 13.6 Dersom Kjøper fremmer en åpenbart grunnløs reklamasjon, kan Selger kreve sine dokumenterte saksbehandlings-kostnader dekket av Kjøper.
- 13.7 Utover det som fremgår av foranstående svarer Selger ikke for noen skade eller noe tap som er en følge av mangel ved varen, med mindre varen avviker fra det som er garantert av Selgeren eller det foreligger feil eller forsømmelse på Selgerens side eller hos noen som Selgeren hefter for, jf kjl § 40 (3).

14. Retur

Selger vil kun motta varer i retur dersom dette i hvert enkelt tilfelle er avtalt på forhånd. Varer som tas i retur må være ubrukte og i samme stand som ved levering, og i original emballasje der dette anvendes for produktet. Faktura- eller ordrenummer må oppgis.

Varer av samme type skal være sortert på samme måte som ved levering fra Selgers lager.

Varer som er spesialtilpasset, kappet eller levert i spesielt tilpassede lengder og størrelser tas normalt ikke i retur.

Returadresse for lagerførte - og ikke lagerførte varer skal angis i returdokumentet som skal være mottatt hos Kjøper før retur-forsendelsen effektueres.

Retur skjer for Kjøpers regning og risiko, slik at blant annet retur-frakt-kostnader skal dekkes av Kjøper.

15. Sikkerhet og forsikring

Oppstår grunn til å anta at en part ikke kommer til å oppfylle de forpliktelser som påhviler ham etter avtalen, har den annen part rett til å kreve at akseptabel sikkerhet stilles for oppfyllelsen. Gjøres ikke dette uten ugrunnet opphold, har den part som har krevd sikkerhet, rett til skriftlig å heve avtalen for de varer som ikke er levert.

Partene skal ha relevante ansvarsforsikringer.

16. Fakturering

Selger skal fakturere Kjøper fortløpende etter hvert som leveransen finner sted – og senest innen 120 dager etter leveransen. I tilfelle oversittelse av nevnte frist, har Selger ikke rett til betaling for angjeldende faktura med mer enn 65 %.

Dersom endelig fakturagrunnlag ikke foreligger innenfor fristen har Selger anledning til å fakturere et foreløpig estimert vederlag. Eventuelle avvik og/ eller mellomværende skal krediteres eller korrigeres etter utløpet av fristen. Fristen skal kun gjelde ved ordre som er bestilt direkte hos Selger.